



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-736/19-B

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Brno, Blažkova 9, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Blažkova 9, 638 00 Brno</b>
E-mail	<b>skola@zsblazkova.cz</b>
IČ	<b>49466631</b>
Identifikátor	<b>600108121</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petr Kapounek</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Brno, městská část Brno-sever</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Blažkova 9, Nejedlého 13</b>
Termín inspekční činnosti	<b>24. 4. 2019 – 29. 4. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 ve smyslu odst. 2 písm. b), c) a d) zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Brno, Blažkova 9, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny a školní jídelny.

MŠ poskytovala vzdělávání ve 4 věkově smíšených třídách 91 dětem podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Pojďme vrátky do pohádky“ (dále ŠVP PV). Z tohoto celkového počtu jich 34 plnilo povinné předškolní vzdělávání a 8 mělo odloženou povinnou školní docházku. V logopedické třídě se vzdělávalo 14 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a v běžné třídě 1 dítě se SVP. Dvě děti měly povolené individuální vzdělávání. Provoz MŠ probíhal od 6:30 do 16:30 hodin, úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena ve výši 300 Kč. V rámci nadstandardních aktivit MŠ nabízí dětem dílčí projekty „Hrátky s flétničkou“, plavání a „Edukativně stimulační skupinky“, zajištěné vlastními pedagogickými pracovníky.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2013 se zvýšil počet žáků v ZŠ téměř o 21 %. V době inspekční činnosti navštěvovalo 25 tříd 626 žáků, z toho 112 žáků se SVP a 4 žáci nadaní či mimořádně nadaní. Podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) se vzdělávalo 33 žáků, podle plánů pedagogické podpory 60 žáků. Ve 4 třídách pracují v rámci podpůrných opatření asistentky pedagoga. Vzdělávání v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“ (dále ŠVP ZV). Prioritou školy je výuka cizích jazyků.

Zájmové vzdělávání pro 232 účastníků je realizováno v 8 odděleních školní družiny. Její činnost se uskutečňuje na základě Školního vzdělávacího programu pro školní družinu. Ranní provoz je zajištěn od 6:30 hodin, odpolední od 11:30 do 16:30 hodin. Úplata za zájmové vzdělání pro tento školní rok činí 150 Kč měsíčně.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) při své práci vychází z obecně zpracované koncepce pro období let 2017 - 2019, která je zaměřena především na činnost ZŠ, avšak nespecifikuje konkrétní cíle pro předškolní vzdělávání. Některé stanovené záměry se daří škole postupně realizovat, a to především v oblasti zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání, informovanosti v rámci školy i vůči rodičům dětí a žáků, partnerství s ostatními subjekty. Vytvořená organizační struktura školy není zcela funkční, stávající rozdělení kompetencí není optimální. Tato skutečnost byla zjištěna v průběhu inspekční činnosti analýzou dokumentace ZŠ, ze které jednoznačně vyplynulo nadměrné vymezení povinností na zástupkyni ředitele ZŠ. Odrazilo se to v kontrolní a hospitační činnosti, v dokumentaci ZŠ. Jednotlivá zjištění ředitel probírá především při osobních rozhovorech s pedagogickými pracovníky, menší pozornost jim věnuje na jednáních pedagogické rady ZŠ a při následné kontrole uplatňování přijatých opatření v praxi. K pozitivnímu posunu od minulé inspekční činnosti došlo v práci některých metodických sdružení a předmětových komisí, zejména v oblasti předávání si vzájemných zkušeností.

Vedením MŠ pověřil ředitel zástupkyni ředitele pro MŠ a převedl na ni veškeré kompetence včetně kontrolní a hospitační činnosti. Její krátké působení na vedoucím pracovním místě a zcela minimální praxe v předškolním vzdělávání nevytváří optimální podmínky pro efektivní řízení MŠ. Hlavním rizikem pro úspěšné dosažení vytyčených vzdělávacích cílů v ŠVP PV je nejasnost další práce s tímto dokumentem zvláště v logopedické třídě. Kvalitním nastavením pedagogické práce by se měla v úrovni užitých metod a forem, pedagogických postupů u dětí vyžadujících podporu i dalšího odborného rozvoje pedagogických pracovníků zabývat pedagogická rada. Ze zápisů jejich jednání je však patrné,

že se věnuje jen organizačním záležitostem a nezabývá se systematickým metodickým vedením pedagogických pracovníků a analýzou výsledků kontrol, což se odráží i v kvalitě pedagogického procesu. Pedagogická rada MŠ se schází odděleně od ZŠ a většinou bez přítomnosti ředitele. Poskytovaná zpětná vazba k práci učitelek je postavena jen na neformální komunikaci, která je pro zlepšování kvality vzdělávání nedostačující. Zástupkyně ředitele MŠ zatím nevytvořila ani vhodný prostor pro odborné diskuze mezi pedagogy školy, což nenapomáhá k uplatňování moderních pedagogických přístupů a metod práce.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v MŠ vycházel z nabídky čerpaných dotačních projektů, nikoliv však z potřeb školy a z výstupů z hospitační činnosti. Chybělo zde komplexnější vzdělávání zaměřené na inovaci vzdělávacích postupů, a to především v uplatňování účinných moderních pedagogických přístupů a metod při práci s dětmi předškolního věku. Tyto aspekty svědčí o nedostačujícím pedagogickém vedení školy podporujícím kvalitu vzdělávání. Kontrolou třídních knih bylo zjištěno, že dochází často ke spojování tříd, což je v rozporu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, kde je uvedeno, že „... spojování tříd je maximálně omezeno...“. Toto spojování tříd není vhodné z hlediska systematického vzdělávání dětí, uspokojování jejich potřeb (stálosti, bezpečí, jistoty a pohody). MŠ neměla v době inspekční činnosti pro naplňování ŠVP PV optimální personální podmínky, což se negativně odrazilo v průběhu vzdělávání. Nedostatkem vyplývajícím ze stanovení pracovní doby bylo nedostatečné poskytování pravidelné každodenní logopedické intervence. Ta probíhala jen dva týdny v měsíci. Druhé dva týdny třídu po pedagogické stránce vedla začínající pedagogická pracovníce s oprávněním provádět jen logopedickou prevenci. Z toho vyplývá, že školou nebyla poskytována podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení (dále ŠPZ) v plném rozsahu.

Vedení ZŠ cíleně plánuje DVPP, vede sice pedagogy k osobnímu vzdělávacímu plánu, ale nedaří se mu efektivně vyhodnocovat jeho přínos a zapojovat je všechny, což se nepříznivě promítá do uplatňování účinných metod a forem práce v průběhu vzdělávání. Od minulé inspekční činnosti nedošlo k posunu v oblasti zajištění kvalifikačních předpokladů pro výkon specializovaných činností.

Školní poradenské služby zaznamenaly od poslední inspekční činnosti mírně pozitivní posun. Kompetence pracovníků školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) se vhodně rozdělily mezi více osob (výchovnou poradkyni, školní metodičku prevence, školní psycholožku, dvě speciální pedagožky) a jednotlivé činnosti se tak zefektivnily. Členky ŠPP systematicky spolupracují s ostatními pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci žáků, kterým poskytují odpovídající odbornou podporu, zejména při řešení výukových a výchovných problémů a péče o žáky se SVP. Využíváním vhodných diagnostických nástrojů a postupů (depistáže, účast školní psycholožky a speciálních pedagožek při zápisu žáků k základnímu vzdělávání, besedy se zákonnými zástupci dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky) se jim daří včas identifikovat žáky se SVP a eliminovat u nich rizika školní neúspěšnosti. Škola na základě doporučení poradenských zařízení u žáků se SVP realizuje podpůrná opatření, včetně předmětů speciálně pedagogické péče, pedagogické intervence a logopedické péče. Během výuky hospitované Českou školní inspekcí vyučující spolu s asistentkami pedagoga poskytovali žákům se SVP individuální podporu. Zatím méně se však dařilo diferencovat úkoly a činnosti podle reálných potřeb jednotlivých žáků, včetně žáků nadaných či mimořádně nadaných. Jako prevence školní neúspěšnosti probíhají doučovací kroužky, žáci tuto podporu pravidelně využívají.

Odpovídající pozornost věnuje škola prevenci rizikového chování žáků, které se snaží důsledně řešit a eliminovat. V rámci plnění minimálního preventivního programu realizuje vhodné aktivity (např. besedy, přednášky aj.), které cíleně reagují na problematické oblasti

vyskytující se v jednotlivých třídních kolektivech. Klima třídních kolektivů je za účasti školní psycholožky průběžně sledováno, k upevnování dobrých vztahů mezi žáky přispívají pravidelné třídnické hodiny a adaptační pobyty. V tomto školním roce se škola zabývala zejména neadekvátním chováním žáků na 1. stupni ZŠ v průběhu výuky, chováním žáků k vyučujícím, krádežemi, vysokou, popř. neomluvenou absencí a vztahovými problémy mezi žáky. Některé rizikové chování žáků řešila s odbornými institucemi a zákonnými zástupci, ve spolupráci s nimi navrhovala postupy řešení a následně i kontrolovala účinnost stanovených opatření. Na základě realizované hospitační činnosti Česká školní inspekce (dále ČŠI) doporučila škole více spolupracovat s odbornými institucemi v této oblasti a důsledněji pracovat s třídním klimatem na 1. stupni ZŠ. V rámci kariérového poradenství škola kromě profesně orientovaných vyučovacích předmětů nabízí žákům možnost navštívit veletrh středních škol, účastnit se dnů s řemesly apod.

Materiální podmínky školy byly na dobré úrovni díky spolupráci se zřizovatelem. Na všech pracovištích školy byly realizovány změny přispívající ke zkvalitňování vzdělávání dětí a žáků. Škola má dostatečný počet tříd, zájmové vzdělávání probíhá ve dvou samostatných učebnách a v kmenových třídách. Příležitost ke zlepšení s dopadem na kvalitu poskytovaného vzdělávání má škola ve vybavení moderní audiovizuální technikou. Škola účelně využívá své finanční prostředky, zapojuje se do projektů spolufinancovaných z prostředků EU, daří se jí získávat sponzorské dary.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků nevěnuje škola patřičnou pozornost. V průběhu inspekční činnosti byla fyzickou prohlídkou prostor školy zjištěna některá rizika z hlediska zajištění bezpečného pohybu dětí a žáků. Ředitel přijal částečná opatření k odstranění těchto rizik. MŠ neměla v době inspekční činnosti zabezpečený dohled nad dětmi učitelkou po celou dobu provozu. Ten několik hodin v týdnu provádí jen asistentka pedagoga a to nezajišťuje odpovídající podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví dětí.

Stravování dětem a žákům zajišťuje školní jídelna. Zařazováním a ochutnáváním výrobků zdravé výživy, zejména zeleniny a ovoce, jsou děti v MŠ vedeny ke správným stravovacím návykům. Žáci ZŠ mají možnost si vybrat ze dvou hlavních jídel. Školní jídelna rovněž nabízí v případě zájmu dopolední svačinky pro žáky. Tato služba je částí žáků využívána. Prostřednictvím školního projektu Ovoce, zelenina a mléko do škol, jsou žáci vedeni ke zdravému životnímu stylu.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání v MŠ nekorespondoval s prezentovanými vzdělávacími cíli stanovenými ve ŠVP PV, zvláště s preferováním osvojování specifických dovedností odpovídajícím individuálním potřebám a možnostem dětí zaměřených na samostatnost. Pedagogický způsob vedení dětí nepodporoval jejich aktivní spoluúčast, samostatné rozhodování a sebeuvědomění a neresppektoval v plné míře úroveň jejich rozvoje. Zažité stereotypy v práci učitelky nevedly ke komplexnímu přístupu při rozvíjení klíčových kompetencí. V organizaci vzdělávacích aktivit převažovalo frontální vedení bez odpovídající diferenciací vzhledem k individuálním potřebám a schopnostem dětí a méně byly využívány účinné metody a formy práce. Učitelky neuplatňovaly metody prožitkového, kooperativního a problémového učení. Málo rozmanitá vzdělávací nabídka nepodporovala individualizované vzdělávání. Didaktický styl vzdělávání byl založen ponejvíce na verbálním vedení formou poučování a vysvětlování. Učitelky málo využívaly názornosti, zahlcovaly děti informacemi a poskytovaly minimum příležitostí a prostoru k samostatnému řešení konkrétních poznávacích situací. U nejstarších dětí sice zavedly jejich přípravu

na přechod do základního vzdělávání, zadávané úkoly, ale ne vždy diferencovaly podle jejich osobních rozvojových možností a schopností.

Naopak k efektivitě vzdělávání ve třech třídách přispíval způsob komunikace vedený partnersky tzv. „z očí do očí“ a empaticky. Vzdělávání zde probíhalo v poklidné atmosféře, s respektováním nastavených pravidel vzájemného soužití a podporou prosociálního chování. Tento faktor a dobře nastavený adaptační program způsoboval, že se děti na pedagogické pracovnice obracely s důvěrou. To bylo velmi výrazné zvláště u nejmladších dětí, které se přiměřeně prosazovaly, nevyžadovaly neustálou pomoc dospělých, dovedly se zeptat a vyžádat pomoc od jiného dítěte. V těchto třídách také většina z učitelek využívala povzbuzujícím způsobem situace vzniklé při spontánních činnostech a přirozeně zapojovala pozitivní hodnocení k jejich rozvíjení. Zatím však nedokázaly vést děti k počátkům sebehodnocení.

Všechny činnosti MŠ se odehrávaly v přízemní části třídy, která svou velikostí neumožňovala volný pohyb dětí, dostatečné rozvinutí spontánních her a neposkytovala jim potřebné soukromí. V průběhu dne byly děti k činnostem nuceny, musely ukončovat započaté aktivity, neměly možnost se k nim podle svého zájmu vracet. Nastavená organizace vzdělávání nesplňovala všechny požadavky potřebné pro optimální rozvoj osobnosti dítěte, byla členěná na ranní hry, společnou svačinu a vzdělávání v kruhu. Při hrách byla dětem nabízena výtvarná činnost u stolečků nebo pracovní listy. Psychohygienické podmínky byly negativně ovlivněny délkou řízených činností, které nebyly přirozeně provázány se spontánními aktivitami. K plynulé organizaci vzdělávacího procesu nepřispívaly hromadné přechody dětí a jejich neustálé čekání.

MŠ se snažila zajistit účinnou péči dětem ve speciální logopedické třídě formou každodenní individuální logopedické intervence. To se ale vzhledem k personálním podmínkám nedařilo v optimální míře, efektivní logopedická péče byla dětem poskytována jen jeden týden ze dvou. Logopedka při své práci vycházela z doporučení ŠPZ a v souladu s plány a potřebami jednotlivých dětí, uplatňovala účinné metody (individuální práce v oddělené místnosti, strukturalizace, podpora motivace a koncentrace pozornosti), zaměřené na rozvoj všech složek řeči. Cíleně se zaměřovala na zvukovou stránku řeči, vyvozování, fixaci a automatizaci hlásek. Rodičům názorně předvádí a vysvětluje logopedické postupy (gymnastika mluvidel, artikulační cvičení, prvky myofunkční terapie, dechová a fonační cvičení), vhodně je zapojuje do logopedické péče také prostřednictvím pracovních sešitů. Skupinové cvičení řečových dovedností, které by se zaměřovalo zejména na dovednosti v běžné komunikaci a ve třídě s vadami řeči vhodně podporovalo efektivitu specifické pomoci, nebylo prováděno.

Vzdělávání žáků v ZŠ probíhalo v souladu s cíli stanovenými v ŠVP ZV a převážně mělo očekávanou úroveň. U žáků na 1. stupni ZŠ byl vzbuzován přirozený zájem o výuku vhodnou vstupní i průběžnou motivací a propojováním učiva s běžným životem. Ti dokázali samostatně plnit zadané úkoly, měli také možnost pracovat ve dvojicích či skupinách, čímž si dobře rozvíjeli komunikativní dovednosti a učili se vzájemné spolupráci. V některých vyučovacích hodinách žáci pracovali s rozmanitými učebními pomůckami a prostřednictvím metod činnostního učení si aktivně osvojovali poznatky, dovednosti a objevovali nové souvislosti. V jiných vyučovacích hodinách však byla podpora názornosti výuky nízká, omezená pouze na práci s učebnicí, sešitem a tabulí. Ojedinelé byly využívány prostředky informační a komunikační technologie. Na rozdílné úrovni bylo též respektování psychohygieny žáků. Některým vyučujícím se dařilo předcházet únavě žáků střídáním různých činností či pracovních míst. Jinde však převážně v důsledku dlouhých statických činností bez možnosti relaxace vyučující pozornost žáků ztráceli. Ne vždy věnovali vyučující odpovídající pozornost závěrečnému shrnutí a zhodnocení probíraného učiva. Rezervy byly shledány v písemnostech žáků. Někteří vyučující v nich neposkytovali žákům

kvalitní zpětnou vazbu formou důsledných a pravidelných oprav a ojedinele si žáci vedli písemnosti, které neměly požadovanou vypovídající hodnotu. Příležitosti ke zlepšení lze též spatřovat ve vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, které bylo v některých hodinách formální, nebo zcela scházelo.

V hospitované výuce na 2. stupni ZŠ vyučující promyšleně plánovali výuku v návaznosti na předchozí učivo, vycházeli z již osvojených znalostí a dovedností žáků. Vyučovací hodiny měly odlišnou úroveň. Učitelům se ne vždy dařilo seznamovat žáky s cílem vzdělávání. Převážně uplatňovali frontální způsob výuky vhodně doplněný samostatnou prací žáků, občas prací žáků ve dvojicích a skupinách. Výjimečně zařadili i metody aktivního učení. Žáci většinou dobře spolupracovali s vyučujícími při výkladu nového učiva a procvičování svých znalostí. Projevovali přiměřeně zájem o výuku, která byla materiálně dobře připravená. V některých hodinách diferenciovali učitelé výuku směrem k žákům se SVP, ale méně k ostatním žákům. Pedagogové většinou využívali během vzdělávání motivačního hodnocení, někdy i klasifikace a pochvaly. Závěrečné shrnutí realizovali ve větší míře jen formálně, žáci nebyli vedeni k uplatňování sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

Ve výuce českého jazyka a literatury byla u žáků vhodně rozvíjena čtenářská a jazyková gramotnost s důrazem na rozvoj jejich vyjadřovacích dovedností, osvojení si mluvnických kategorií a práce s literárním textem. V anglickém a německém jazyce bylo dbáno na upevňování návyků správné výslovnosti, na rozvoj slovní zásoby žáků, seznamování s reáliemi a osvojování probíraných gramatických jevů. Výuka byla vedena v daném cizím jazyce a byl účinně podporován rozvoj všech řečových dovedností.

Ve výuce matematiky, přírodovědných a společenských předmětů měli žáci příležitosti k řešení praktických úkolů, vyjádření svých názorů a prezentaci svých znalostí. Vzdělávání probíhalo v propojení s reálnými každodenními situacemi. Žáky vedli vyučující jen v některých hodinách k vyhledávání informací, logickému vyvozování pojmů, vzájemných vztahů a souvislostí. V průběhu tělesné výchovy byli žáci cíleně vedeni k dodržování nastavených bezpečnostních pravidel a ke vzájemné spolupráci.

Podnětnost vyučovacího procesu vyučující podpořili vhodnými pracovními listy, literaturou, názornými pomůckami, praktickými experimenty a výjimečně didaktickou technikou. V písemnostech žáků byly zjištěny nedostatky, které přetrvávají od minulé inspekční činnosti. Ne všichni žáci si pečlivě vedou sešity, učitelé v nich důsledně nepracují s chybou. Zájmové vzdělávání nabízelo pestrou nabídku činností, která odpovídala potřebám žáků a navazovala na základní vzdělávání. V průběhu sledovaných činností byla patrná individuální podpora žáků a vytváření bezpečného psychosociálního prostředí. Žáci si volili hry podle vlastních zájmů nebo se zapojovali do nabízených aktivit, měli prostor ke komunikaci, k seberealizaci a ke smysluplnému trávení volného času. Z hlediska obsahu byly realizovány přírodovědné, estetické, společenskovední, pracovní, sportovní činnosti, které se často prolínaly a vedly ke komplexnímu rozvoji kompetencí žáků.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

MŠ při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání nastavila rovné příležitosti a v případě potřeby spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Má vytvořený systém evaluace, v němž hodnotí podmínky, průběh i výsledky vzdělávání velkým množstvím prostředků.

V rámci získávání informací o rozvoji jednotlivých dětí se učitelky opírají o různé diagnostické nástroje, jejich využívání však vykazuje určitou formálnost. Konkrétní skutečnosti sice učitelky zaznamenávají, ne vždy je však dokáží vyhodnotit a navrhnout jasné následné postupy aplikovatelné v plánování osobnostně pojatého vzdělávání. Dalším

stupněm evaluačního celku je hodnocení jednotlivých tematických částí, které se ale málo věnuje úspěšnosti postupů dosahování očekávaných výstupů a více se zabývá klimatem třídy. Tento nedostatek je viditelný i v pololetním a celoročním hodnocení školy, kde jsou kromě materiálních podmínek jen ojediněle stanoveny závěry pro zkvalitnění práce. Určitou formálnost vykazuje dle záznamů a následného plánování i kontrolní a hospitační činnost se všeobecně stanovenými cíli a bez konkrétního zhodnocení.

Schopnost ne vždy správně posuzovat a vyhodnocovat dosažené výsledky se objevuje i při vzdělávání dítěte se SVP. MŠ v tomto případě vytvořila rovné příležitosti pro jeho zapojení do dětského kolektivu, poskytla mu příznivé prostředí pro jeho vzdělávání a na základě doporučení ŠPZ mu pedagožky zpracovaly individuální vzdělávací plán, nevedou však záznamy o jeho naplňování a během školního roku ho nevyhodnocují. Kladem však určitě je, že asistentka pedagoga zapojuje dítě do všech činností společně s ostatními a tím dosahuje dobrých výsledků v jeho sociální integraci.

Pozitivem MŠ je také pečlivé sledování pokroků jednotlivých dětí ve speciální logopedické třídě z pohledu rozvoje řečových dovedností. Logopedka vede záznamy a rodiče podrobně informuje o aktuálním průběhu logopedické intervence. Pro speciální třídu stěžejní logopedická prevence a intervence by jistě vykazovala ještě výraznější výsledky při každodenním zajištění této péče a pravidelném zařazování skupinových cvičení řečových dovedností. Rodiče všech dětí jsou o výsledcích vzdělávání informováni zejména při každodenním osobním kontaktu.

Zákonní zástupci žáků ZŠ jsou s výsledky vzdělávání informováni na třídních schůzkách, záznamy v elektronické žákovské knížce a o dění a výsledcích školy na přehledných webových stránkách školy.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány zejména na jednáních pedagogické rady, v menší míře na jednáních metodických orgánů. Funkční podklady připravují na jednání třídní učitelé, kdy hodnotí každého žáka i třídu jako celek, chybí však konkrétní návrhy k eliminaci vzdělávacích obtíží žáků. Ke zjišťování úrovně dosahovaných výsledků vzdělávání využívají učitelé běžné metody (ústní a písemné zkoušení, praktické a pohybové ověřování žákovských dovedností). V tělesné výchově je hodnocení žáků motivační, vychází z jejich somatotypu a zlepšování osobních výkonů každého jednotlivce. Pro sjednocení klasifikace v cizích jazycích si pedagožky vytvořily tabulku s váhou jednotlivých známek, kterou mohou vidět i zákonní zástupci v elektronické žákovské knížce. Analýzou pololetních písemných prací žáků bylo zjištěno, že pedagogové při hodnocení žáků se SVP důsledně zohledňují jejich individuální potřeby. ZŠ využila i testování ČŠI, pro žáky 9. ročníku vytváří každoročně vlastní srovnávací testy a komerční testy používá pro volbu žáků pro další studium. Pro žáky 5. ročníku vytváří vlastní testy z anglického jazyka.

Dobré znalosti prokazovali žáci v předmětech vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět (prvouka, přírodověda, vlastivěda). Dokázali určit světové strany podle mapy i přírodních úkazů, uměli pojmenovat základní společenstva, najít základní shody a rozdíly v přizpůsobení organismů prostředí. Byli schopní poznat a pojmenovat velké množství různých živočichů. Na běžné úrovni byly znalosti a dovednosti žáků v matematice. Zvládali přečíst číslo ve formě zlomku, určit část celku, zaokrouhlovat čísla v daných číselných řádech. Ojediněle byly na žáky kladené vyšší nároky např. při zpracování samostatné práce ve vlastivědě. Od posledního inspekčního zjištění doznala pozitivní změny výuka anglického jazyka v 1. ročníku. Žáci byli vedeni k aktivnímu osvojování slovní zásoby, jejím funkčním procvičováním, což bylo vhodně podpořeno prací s interaktivní tabulí. Výuka anglického jazyka v 5. ročníku byla zaměřena na komunikační činnosti, žáci uměli většinou dobře reagovat na zadávané otázky a pokyny.

Celkové výsledky žáků měly v posledních dvou letech srovnatelnou úroveň. Ve školním roce 2017/2018 prospělo s vyznamenáním 73 % žáků, škola neměla neprospívající žáky. K těmto výsledkům pozitivně přispělo zavedení pravidelných konzultačních hodin pedagogů (v případě potřeby je možnost i domluvení individuálního termínu) pro žáky, kteří mají problémy s některým učivem nebo ve výuce chyběli.

K naplňování očekávaných výstupů ŠVP ZV vhodně přispívá v průběhu celého školního roku zařazování různých odborných a kulturních exkurzí. ZŠ umožňuje žákům účast v různých předmětových olympiádách a soutěžích. Nadaným žákům vytváří příležitosti prezentovat osvojené teoretické znalosti a aplikovat získané praktické dovednosti. Největších úspěchů dosáhla v letošním školním roce např. v městském kole matematické olympiády (2. místo), ve výtvarné soutěži (1. a 2. místo), ve čtenářské gramotnosti (1. místo), v matematické soutěži Pangea v krajském kole postupují 2 žáci do celostátního kola, v logické soutěži postupuje 1 žák rovněž do celostátního kola.

Školní družina svými aktivitami podporuje kvalitní a smysluplné využití volného času a výrazně přispívá k ochraně před projevy rizikového chování žáků.

Realizované partnerství školy s ostatními subjekty je velmi přínosné a pozitivně se odráží ve zkvalitňování podmínek pro vzdělávání dětí i žáků. Nejvýznamnějším partnery jsou rodiče dětí, žák a zřizovatel. Při zajišťování akcí, besed, přednášek a dalších aktivit pro prohloubení vzdělávací nabídky škola dlouhodobě a účelně spolupracuje s organizacemi, institucemi, středními školami ve městě i regionu.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

Od poslední inspekční činnosti:

- došlo ke změně ve vedení mateřské školy,
- zvýšil se počet žáků,
- zavedením elektronického komunikačního systému se zlepšila informovanost školy uvnitř i směrem k zákonným zástupcům dětí a žáků,
- činnost školního poradenského pracoviště se zefektivnila,
- škola nastavila účinná opatření v oblasti předcházení školního neúspěchu,
- ve spolupráci se zřizovatelem škola zkvalitnila materiální podmínky pro vzdělávání,
- ředitel přijal opatření ke zjištěním z minulé inspekční činnosti, ale ne všechna byla dostatečně účinná,
- zhoršila se úroveň vzdělávání ve speciální logopedické třídě mateřské školy.

### **Silné stránky**

- Partnerství školy s ostatními subjekty podporující vzdělávání dětí a žáků.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- vedení mateřské školy:  
nedostatky v základní dokumentaci, neuspokojivé odborné pedagogické vedení, kvalifikované personální zabezpečení předškolního vzdělávání ve prospěch podpory bezpečnosti a ochrany zdraví dětí není vhodně nastavené, nízká účinnost kontrolní a hospitační činnosti a následné využití zjištění při plánování DVPP, neefektivní



využívání výstupů pedagogické diagnostiky v třídním plánování, a tím zajištění individualizovaného vzdělávání, nízké zajištění poskytování pravidelné každodenní individuální a skupinové logopedické intervence, málo účinné pedagogické metody a formy práce včetně didaktického stylu vedení dětí,

- méně funkční organizace řízení ZŠ, její kontrolní systém,
- rezervy se projevují ve vybavení informační a komunikační technikou, což částečně ovlivňuje průběh vzdělávání a podporu rozvoje informační gramotnosti žáků,
- nízká účast některých pedagogických pracovníků v dalším vzdělávání, což se nepříznivě promítá v uplatňování účinných metod a forem práce v průběhu vyučovacího procesu.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zkvalitnit vedení mateřské školy s důrazem na: vedení dokumentace školy a profesní rozvoj pedagogických pracovníků včetně zástupkyně ředitele, zajištění kvalifikovaného personálního zabezpečení předškolního vzdělávání pro bezpečí a ochranu zdraví dětí, využívání zasedání pedagogické rady pro kvalitní odborné vedení (řešení pedagogické problematiky se zacílením na optimalizaci metod a forem a individualizaci vzdělávání), stanovení jasných cílů kontrolní a hospitační činnosti vycházející z potřeb školy a využití výstupů z ní pro osobní rozvoj učitelek a vzájemné konzultace, zajištění každodenní pravidelné individuální a skupinové logopedické intervence v souladu s doporučeními ŠPZ, nastavení organizace vzdělávání s využíváním všech prostor určených pro vzdělávání dětí, uplatňování závěrů z pedagogické diagnostiky při plánování nabídky činností vedoucí k individualizaci vzdělávání, zajištění bezpečného prostředí pro všechny děti,
- zefektivnit kontrolní systém, ověřovat účinnost přijatých opatření, nastavit kontrolní mechanismy směřující do všech oblastí chodu školy (dbát na aktualizaci povinné dokumentace, zkvalitnit práci s písemnostmi žáků a v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků),
- ve výuce v ZŠ více využívat aktivní formy a metody práce podporující zájem žáků o učení, častěji zařazovat kooperativní formy práce žáků, cíleně diferenciovat vzdělávací nabídku podle schopností a potřeb všech žáků, vést cíleně žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení vzhledem ke stanoveným cílům,
- v rámci prevence rizikového chování žáků důsledněji pracovat s klimatem třídních kolektivů I. stupně ZŠ širší spoluprací s odbornými institucemi,
- vzhledem k velikosti školy, zvyšujícímu se počtu žáků a tříd by bylo vhodné personálně posílit vedení školy a rovnoměrně přerozdělit jeho kompetence,
- zapojit všechny pedagogické pracovníky do dalšího vzdělávání.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Druh školy: Základní škola IZO: 049466631, Mateřská škola IZO: 107601800, Školní družina IZO: 118200411, Školní jídelna IZO: 103055916 s datem tisku 18. dubna 2019
2. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2018 ze dne 8. října 2018
3. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018 ze dne 5. října 2018
4. Z 2 – 01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2018 ze dne 8. listopadu 2018
5. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018 ŠJ Blažkova 9 ze dne 6. listopadu 2018
6. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018 ŠJ Nejedlého 13 ze dne 7. listopadu 2018
7. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2017 – 2019 ze dne 1. 9. 2017
8. Plán práce školy – školní rok 2018/2019 ze dne 1. září 2018
9. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2018/2019
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy včetně dokladů o kvalifikaci a dalším vzdělávání ve školním roce 2018/2019
11. Školní poradenské pracoviště - program poradenských služeb od 1. září 2016
12. Zápisy z porad školního poradenského pracoviště vedené ve školním roce 2018/2019
13. Seznam žáků se SVP v ZŠ ve školním roce 2018/2019
14. Osobní dokumentace žáků se SVP v ZŠ vedená ve školním roce 2018/2019 (vzorek)
15. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence vedená ve školním roce 2018/2019
16. Rozhodnutí vydaná ředitelem školy ve správním řízení pro školní rok 2018/2019 (vzorek)
17. Školní matrika (elektronická) MŠ, ZŠ vedená ve školním roce 2018/2019 (vzorek)
18. Výroční zpráva školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
19. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad ve školním roce 2018/2019
20. Záznamy z jednání třídních schůzek ve školním roce 2018/2019
21. Pololetní písemné práce z českého jazyka, matematiky, anglického jazyka – III. A, B, C; V. A, B, C; VI. A, B, C; IX. A – výběr ve školním roce 2018/2019
22. Záznamy z jednání předmětových komisí a metodických sdružení ve školním roce 2018/2019 (vzorek)
23. Soutěže a olympiády ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
24. Srovnávací testy 9. ročník – český jazyk, matematika, všeobecný test ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
25. SCIO testy pro 8. ročník ve školním roce 2017/2018
26. Srovnávací testy z anglického jazyka ve školním roce 2017/2018 - vzorek
27. Elektronické žákovské knížky – vzorek

28. Výsledky testování ČŠI ve školních letech 2014/2015, 2016/2017
29. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“, č. j. 826/2007, platný od 1. září 2007 včetně příloh č. 1 až 5 a příloh pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019
30. Školní řád základní školy, platný od 3. září 2018
31. Třídní knihy ZŠ vedené ve školním roce 2018/2019
32. Školní vzdělávací program školní družiny – čj. 826/2007 s účinností od 22. listopadu 2007 a příloha č. 1 s účinností od 1. září 2016
33. Vnitřní řád školní družiny 2018/2019 – vydaný dne 3. září 2018
34. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině – 8 kusů ve školním roce 2018/2019
35. Roční plán práce školní družiny – na školní rok 2018/2019
36. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Základní a Mateřská škola Brno, Blažkova 9, příspěvková organizace s platností od 1. 9. 2017 do 2. 9. 2020 č. j. ZS 0876/2018 s motivačním názvem „Pojďme vrátky do pohádky“
37. Školní řád Mateřské školy Nejedlého 13, Brno na školní rok 2018/2019, zaměstnanci s ním byli seznámeni dne 20. 12. 2018, zákonní zástupci byli o jeho vydání a obsahu informováni
38. Pracovní plány MŠ ve školním roce 2018/2019
39. Evaluační nástroje MŠ ve školním roce 2018/2019
40. Třídní knihy MŠ ve školním roce 2018/2019
41. Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy (93 kusů)
42. Dohoda o docházce dítěte v MŠ (91 kusů)
43. Dokumentace k dětem se SVP vedená ve školním roce 2018/2019
44. Úplata za předškolní vzdělávání – směrnice ze dne 1. září 2018
45. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků ve školním roce 2018/2019
46. Účetní dokumentace školy za rok 2018
47. Dokumentace ke stravování za rok 2018
48. Inspekční zpráva Č.j. ČŠIB-1340/13-B ze dne 6. prosince 2013

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	<i>Mgr. Renata Sedláková v. r.</i>
Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka	<i>Bc. Marcela Havlíčková v. r.</i>
Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka	<i>Mgr. Markéta Šustrová v. r.</i>
Mgr. Jindra Svobodová, odbornice na základní vzdělávání	<i>Mgr. Jindra Svobodová v. r.</i>
Mgr. Vojmír Křupka, odborník na základní vzdělávání	<i>Mgr. Vojmír Křupka v. r.</i>
PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka	<i>PhDr. Renáta Ševčíková v. r.</i>
RNDr. Anna Bayerová, Ph.D. školní inspektorka	<i>RNDr. Anna Bayerová, Ph. D. v. r.</i>
Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice	<i>Bc. Helena Svobodová v. r.</i>

V Brně 18. května 2019

## **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Petr Kapounek, ředitel školy	<i>Mgr. Petr Kapounek v. r.</i>
-----------------------------------	---------------------------------

V Brně 11. června 2019